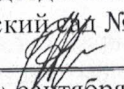


СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МБДОУ
детский сад № 10 «Золушка» г. Охи

 Р.М.Насибулина
«04» сентября 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.заведующего
МБДОУ

детский сад № 10 «Золушка» г. Охи
 С.В. Ямникова



Должностная инструкция Педагога дополнительного образования

1. Общие положения

1. Настоящая должностная инструкция педагога дополнительного образования дошкольного образовательного учреждения разработана в соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог»¹ (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного и среднего общего образования) (педагог дополнительного образования, учитель), утвержденная приказом Министерства образования и соц. защиты Российской Федерации №544н от 18.10.2013г, с изменениями от 05.08.2016 г с учетом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155; Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Р.Ф.; и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.1 Данная должностная инструкция педагога дополнительного образования в дошкольном образовательном учреждении по профессиональному стандарту регламентирует основные трудовые функции, должностные обязанности педагога дополнительного образования, права, ответственность, а также взаимоотношения и связи по должности в дошкольном образовательном учреждении.

1.2. Педагог дополнительного образования принимается на работу и освобождается от должности заведующим МБДОУ детский сад №10 «Золушка» г. Охи в соответствии с требованиями Трудового Кодекса РФ.

1.3. Педагог дополнительного образования непосредственно подчиняется заведующему МБДОУ детский сад № 10 «Золушка» г. Охи, выполняя свои должностные обязанности под руководством зам. заведующего по воспитательно- методической работе.

1.4. В своей профессиональной деятельности педагог дополнительного образования должен руководствоваться:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СанПиН 2.3/2.4.3590)
- законодательными актами Российской Федерации
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ детский сад № 10 «Золушка» г. Охи;
- годовым планом МБДОУ детский сад № 10 «Золушка» г. Охи и другими локальными актами учреждения;
- Конвенцией о правах ребенка;
- основной общеобразовательной программой;
- приказами и распоряжениями заведующего МБДОУ, постановлениями и распорядительными документами органов местного самоуправления – муниципального образования городской округ «Охинский», приказами и распоряжениями управления образования городского округа «Охинский», приказами, постановления и распоряжениями Министерства образования Сахалинской области, Правительства Российской Федерации

¹ 1. Название должности «педагог дополнительного образования» предусмотрено профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования) (педагог дополнительного образования, учитель)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н и входит в Список работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учетом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости, утвержденный постановлением Правительства РФ от 29.10.2002 № 781. Именно эта должность и должна быть вписана в трудовую книжку работника.

2. Должность «педагог дополнительного образования» относится к третьему квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников (приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н).

- Коллективным договором;
- Правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности;
- Инструкциями по охране труда для педагога дополнительного образования дошкольного образовательного учреждения; другими инструкциями по охране труда при выполнении работ на рабочем месте, при эксплуатации аудио и видеотехники
- Трудовым договором и настоящей должностной инструкцией, разработанной по профессиональному стандарту и федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

1.5. На должность педагога дополнительного образования назначаются лица, имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках утвержденных групп направлений подготовки высшего образования и специального среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки», либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлениям деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу работы.

1.6. Основным видом профессиональной деятельности педагога дополнительного образования является дошкольное образование.

1.7. Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности заведующим дошкольным образовательным учреждением (далее — заведующий ДООУ). На период отпуска или временной нетрудоспособности педагога дополнительного образования его обязанности могут быть возложены на других педагогов дополнительного образования или иных педагогических работников, имеющих опыт соответствующей работы. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа заведующего ДООУ, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

1.8. К работе в должности педагога дополнительного образования допускаются лица:

способные решать различные типы практических задач с элементами проектирования, выбирать способ решения в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации и осуществлять коррекцию деятельности при реализации основной образовательной программы ДООУ и дополнительных общеразвивающих программ дошкольного образования;

способные применять знания методического характера в области дошкольного образования, в том числе инновационные, самостоятельно осуществляющие поиск информации, необходимой для решения поставленных профессиональных задач;

1.9. К работе в должности педагога дополнительного образования не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.10. К работе в должности педагога дополнительного образования не могут быть допущены лица, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

1.11. Педагог дополнительного образования должен знать:

- историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей, Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей;
- трудовое законодательство РФ, законодательство РФ в сфере образования и прав ребенка;
- законодательство о персональных данных и о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
- нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности;
- специфику дошкольного образования и особенности организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
- основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;
- закономерности и социально-психологические особенности развития детско-взрослых сообществ, социально-психологические особенности и закономерности развития детских сообществ;
- законы и закономерности возрастного развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы и закономерности периодизации и кризисов развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также приемы их психодиагностики;
- основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания;
- основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;
- особенности становления и развития детской деятельности в раннем и дошкольном возрасте;
- основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста;
- современные тенденции развития дошкольного образования;
- теорию и технологии учета возрастных особенностей воспитанников;
- основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью;
- педагогические закономерности организации образовательного процесса;
- основную образовательную программу ДООУ;
- рабочую программу и методику обучения по программе дошкольного образования;
- пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;
- научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, компетентностного подхода;
- основы психодиагностики, поликультурного образования, закономерности поведения в социальных сетях;
- нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории ДООУ (экскурсий, прогулок);
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- режим работы ДООУ;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- правила эксплуатации учебного оборудования и технических средств обучения;
- меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье воспитанников, находящихся под их руководством;
- санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения (далее санитарно-эпидемиологические правила);
- гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха оздоровления детей и молодежи (далее – гигиенические нормативы);
- санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (далее – санитарные правила).

1.12. Педагог дополнительного образования должен соблюдать:

- Конвенцию о правах ребенка;

- соблюдать требования пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, в том числе при угрозе совершения, совершении террористического акта, иной кризисной ситуации, выполнять нормы антикризисного плана действий в чрезвычайной ситуации, распоряжения заведующего и ответственных за пожарную безопасность, антитеррористическую защищенность;

- требования Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников;

владеть:

- формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: игрового, продуктивного, познавательно-исследовательского и др.;

- приемами и навыками преподавания, организации и ведения дискуссий, проведения интерактивных форм занятий;

- навыками общения с детьми, умением признавать их достоинства;

- стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей воспитанников;

- специальной терминологией, обеспечивающей понимание документации специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда, ПДО, инструктора физкультуры, музыкального руководителя и др.);

- инструментарием и методами диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;

- навыками использования в практике своей работы психологических подходов: культурно-исторического, деятельностного и развивающего;

- методами организации экскурсий, прогулок и других форм занятий вне территории ДООУ;

- профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей поведения, состояния психического и физического здоровья;

- ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста;

2. Трудовые функции

Трудовыми функциями, выполняемыми педагогом дополнительного образования, являются:

2.1. деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в ДООУ;

2.2. педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования.

3. Должностные обязанности

Педагог дополнительного образования выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Систематически анализирует:

- результативность и эффективность образовательных занятий и подходов к обучению;

- реальное состояние дел в группе.

3.2. Прогнозирует:

- последствия запланированных изменений в образовательных и иных программах, в реализации которых принимает участие;

последствия внедрения новшеств.

3.3. Планирует и организует:

- образовательный процесс в соответствии с основной образовательной программой ДООУ;

- воспитательно-образовательный процесс на развивающих занятиях и других мероприятиях, проводимых с воспитанниками;

- ознакомление воспитанников с рациональными способами и приемами образовательной деятельности;

- проведение конкурсов и праздничных мероприятий;

- проведение советов родителей;

- оснащение закрепленного за ним помещения наглядными пособиями, учебно-методической и художественной литературой для детей дошкольного возраста;

- с участием заместителя заведующего по ХР своевременную и качественную паспортизацию закрепленного за ним помещения.

- планировать и реализовать воспитательно-образовательную работу с воспитанниками, а также осуществлять присмотр и уход в соответствии с требованиями санитарных правил и гигиенических нормативов;

- организовать питание воспитанников по требованиям санитарно-эпидемиологических и санитарных правил, гигиенических нормативов;

3.4. Планирует и проводит:

- педагогический мониторинг освоения воспитанниками основной образовательной программы ДООУ и анализ образовательной работы в группе детей раннего и (или) дошкольного возраста;

- воспитательно-образовательные занятия.

3.5. Организует:

- образовательный процесс на основе непосредственного общения с каждым воспитанником с учетом его особых образовательных потребностей;

- виды деятельности воспитанников, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте (предметную, познавательно-исследовательскую, игровую, продуктивную);
- конструктивное взаимодействие детей в разных видах деятельности;
- воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, их половозрастных и индивидуальных особенностей.

3.6. Координирует взаимодействие воспитанников между собой во время образовательной деятельности и иных мероприятий.

3.7. Контролирует:

- безопасность используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- соответствие содержания и художественного оформления полиграфической и иной информационной продукции, в том числе обложек для книг, закладок для книг, иной информационной продукции, используемой воспитанниками в образовательном процессе, требованиям, предъявляемым к информационной продукции для детей соответствующей возрастной группы;
- соблюдение воспитанниками Правил внутреннего распорядка воспитанников и правил безопасности.

3.8. Корректирует:

- поведение воспитанников для обеспечения безопасной образовательной среды;
- ход выполнения основной образовательной программы ДООУ.

3.9. Разрабатывает:

- совместно с другими педагогическими работниками психолого-педагогические характеристики (портреты) личностей воспитанников;
- совместно с другими специалистами — индивидуальные образовательные маршруты развития воспитанников.

3.10. Разрабатывает и реализует:

- программы образовательных занятий в рамках основной образовательной программы ДООУ;
- индивидуальные образовательные маршруты развития воспитанников, индивидуальные программы развития и индивидуально ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей воспитанников.

3.11. Реализует:

- современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятиях, так и во внеурочной деятельности;
- воспитательные возможности различных видов деятельности (учебной, игровой, спортивной, художественной и т.д.);
- индивидуальные образовательные маршруты развития воспитанников совместно с родителями (законными представителями) воспитанников.

3.12. Формирует:

- психологическую готовность к освоению основной образовательной программы ДООУ;
- навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями;
- толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- систему регуляции поведения и деятельности воспитанников;
- культуру здорового и безопасного образа жизни;
- детско-взрослые сообщества.

3.13. Осваивает и применяет:

- психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные, необходимые для адресной работы с различным контингентом воспитанников: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с различными видами зависимости;
- специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу;

3.14. Осуществляет:

- профессиональную деятельность в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- планирование и реализацию образовательной работы в группе детей раннего и (или) дошкольного возраста в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- присмотр и уход за воспитанниками;
- сотрудничество с другими педагогическими работниками в решении воспитательных задач;
- партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач с использованием методов и средств для их психолого-педагогического просвещения;

- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем воспитанников, связанных с особенностями их развития;
- оценку параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработку программ профилактики различных форм насилия;
- взаимодействие с другими педагогическими работниками в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- совместно с другими педагогическими работниками психолого-педагогическое сопровождение основной образовательной программы ДОО;
- совместно с педагогом-психологом мониторинг личностных характеристик воспитанников;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по выполнению условий договора об образовании.

3.15. Обеспечивает:

- реализацию педагогических рекомендаций специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда и др.) в работе с воспитанниками, испытывающими трудности в освоении основной образовательной программы ДОО, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;
- создание позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между воспитанниками, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;
- использование методов и средств анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющих оценить результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы ДОО, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения;
- создание условий для свободного выбора воспитанниками вида деятельности, участников совместной деятельности;
- активное использование не директивной помощи и поддержку детской инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности;
- разработку (освоение) и применение современных психолого-педагогических технологий, основанных на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
- использование и апробацию специальных подходов к обучению в целях включения в образовательный процесс всех воспитанников, в том числе с особыми потребностями в образовании: воспитанников, для которых русский язык не является родным, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- постановку воспитательных целей, способствующих развитию воспитанников независимо от их способностей и характера;
- определение и принятие четких правил поведения воспитанников в соответствии с правилами внутреннего распорядка;
- проектирование и реализацию воспитательных программ;
- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка и пр.);
- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни ДОО;
- создание широких возможностей для развития свободной игры детей (в том числе обеспечение игрового времени и пространства);
- развитие у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей;
- использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) воспитанников, помощь семье в решении вопросов воспитания детей;
- создание в группе детско-взрослых групп воспитанников, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- управление группой с целью вовлечения воспитанников в процесс обучения и воспитания, мотивации их учебно-познавательной деятельности;
- защиту достоинства и интересов воспитанников, помощь детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и (или) неблагоприятных условиях;
- понимание и переживание воспитанниками ценностного аспекта учебного знания и информации;
- оказание адресной помощи воспитанникам;
- поддержку в детском коллективе деловой, дружелюбной атмосферы;
- соблюдение прав и свобод воспитанников;
- охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- выполнение правил охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременную и качественную паспортизацию закрепленного за ним помещения;

- сохранность оборудования, мебели и санитарного состояния закрепленного помещения, а также любого другого помещения, в котором педагог дополнительного образования проводит какие-либо мероприятия с воспитанниками;

- своевременное информирование старшего воспитателя о невозможности выхода на работу из-за болезни или выход после болезни;

3.16. Предоставляет возможность администрации ДООУ и (или) уполномоченным ею лицам присутствовать на своих занятиях и любых мероприятиях, проводимых с воспитанниками.

3.17. Принимает участие в:

- разработке основной образовательной программы ДООУ;

- создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды путем обеспечения безопасности жизни воспитанников, поддержания их эмоционального благополучия в период пребывания в ДООУ;

- планировании и корректировке образовательных задач (совместно с педагогом-психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого воспитанника раннего и (или) дошкольного возраста;

- работе педагогического совета ДООУ, методического объединения и т.п.

3.18. Проходит:

- проходить предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию (в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и национальным календарем прививок по эпидемиологическим показаниям), иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;

- обязательное обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим;

- обязательную аттестацию на соответствие занимаемой должности при отсутствии у него квалификационной категории (один раз в пять лет).

4. Права

4.1. Педагог дополнительного образования имеет право:

- на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4.2. Обоснованно выбирать:

- и использовать при работе с воспитанниками программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы из числа утвержденных в ДООУ;

- формы и методы образовательной, развивающей и воспитательной деятельности, утвержденные в ДООУ.

4.3. Принимать участие в:

- разработке основной образовательной программы ДООУ;

- создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды путем обеспечения безопасности жизни воспитанников, поддержания эмоционального благополучия воспитанников в период пребывания в ДООУ;

- планировании и корректировке образовательных задач (совместно с педагогом-психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого воспитанника раннего и (или) дошкольного возраста;

- управлении ДООУ в порядке, определенном его уставом.

4.4. Вносить предложения:

- о начале, прекращении или приостановлении конкретных проектов в своей группе;

- по совершенствованию учебно-воспитательной, экспериментальной и методической работы.
- 4.5. Запрашивать у руководства, получать и использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей.
- 4.6. Приглашать от имени ДОО родителей (законных представителей) воспитанников для информирования их об успехах и проблемах их детей, нарушениях ими Правил внутреннего распорядка.
- 4.7. Требовать:
 - от любых посторонних лиц покинуть закрепленное за ним помещение, если на посещение не было дано разрешение администрации ДОО.
- 4.8. Учить:
 - воспитанников соблюдать Правила внутреннего распорядка воспитанников;

5. Ответственность

Педагог дополнительного образования несет ответственность:

- 5.1. За результаты реализации основной образовательной программы ДОО.
- 5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин законных распоряжений заведующего ДОО, устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, приведшее к дезорганизации образовательного процесса и процесса присмотра и ухода за воспитанниками, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.
- 5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, воспитатель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.4. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного процесса воспитатель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- 5.5. За виновное причинение ДОО или участникам образовательных отношений ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, педагог дополнительного образования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.
- 5.6. За разглашение сведений конфиденциального характера, утрату документов, содержащих такие сведения, нарушение установленных правил обращения с конфиденциальной информацией; передачу посторонним лицам любых документов ДОО, не предусмотренную законодательством или интересами ДОО.
- 5.7. За сбор сведений, составляющих коммерческую тайну, если данная информация не является необходимой для осуществления работником своих должностных обязанностей.
- 5.8. За незаконное получение денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера за совершение действий (бездействия) в связи с занимаемым служебным положением.
- 5.9. За неправомерный доступ к компьютерной информации, создание, использование и распространение вредоносных программ для ПК, нарушение правил эксплуатации ПК или их сети.
- 5.10. За разглашение персональных данных другого лица.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Педагога дополнительного образования:

- 6.1. Планирует свою работу на каждый учебный год под руководством заведующего ДОО или старшего воспитателя в соответствии с режимом работы ДОО.
- 6.2. Представляет непосредственному руководителю письменный отчет о своей деятельности объемом не более двух машинописных страниц в течение 10 дней по окончании учебного года.
- 6.3. Получает от непосредственного руководителя и заведующего ДОО информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.
- 6.4. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с педагогическими работниками ДОО.
- 6.5. Исполняет обязанности других воспитателей в период их временного отсутствия (отпуск, болезнь и т.п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде и уставом на основании приказа заведующего ДОО.
- 6.6. Передает непосредственному руководителю информацию, полученную на совещаниях и семинарах, сразу после ее получения.

Должностная инструкция разработана в соответствии профессиональных стандартов.

С настоящей инструкцией ознакомлен:

Один экземпляр выдан на руки каждому работнику, второй экземпляр хранится в личном деле каждого работника в учреждения

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность	Дата ознакомления	Роспись
1	Ралков Павел Николаевич	педагог дополнительного образования	04.09.2023	
2	Бочкова Альбина Викторовна	Педагог дополнительного образования	04.09.2023	<i>Бочкова</i>
3	Иванова Ольга Федоровна	Педагог дополнительного образования	04.09.2023	
4	Добрынина Людмила Ивановна	Педагог дополнительного образования	01.12.2023	